

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากมุ่น อำเภอโคกสูง จังหวัดสระแก้ว

จากการประเมินผลคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากมุ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยภาพรวมได้คะแนน ๙๕.๐๖ อยู่ในระดับ ผ่าน องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากมุ่นได้รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้แสดงมาตรการกิจกรรมที่ดำเนินการ การสรุปผลการดำเนินการ ผลลัพธ์ของการดำเนินการ กำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

มาตรการ/กิจกรรม	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
จัดทำคู่มือการให้บริการประชาชน	๑.ได้จัดทำ/ทบทวนคู่มือการให้บริการประชาชน พร้อมทั้งเผยแพร่ทางเว็บไซต์หน่วยงาน และช่องทางออนไลน์ต่างๆ ๒.จัดทำป้ายแสดงขั้นตอน มาตรฐานเวลาการให้บริการอย่างชัดเจน ณ จุดบริการ ๓.จัดทำแบบฟอร์มคำร้องต่างๆ พร้อมตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มทุกงานบริการ	๑.มีแนวทางการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานในการให้บริการประชาชน ๒.ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการประชาชน
การให้บริการและระบบ E-Service	๑.ได้จัดทำระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบ E-Service เพื่อเป็นอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนโดยไม่ต้องเดินทางมารับบริการยังสำนักงาน ๒.ได้จัดทำคู่มือ/แนวทางการให้บริการประชาชนผ่านระบบ E-Service ๓.ประชาสัมพันธ์คู่มือการใช้บริการผ่านระบบ E-Service แก่ประชาชน ทางเว็บไซต์และผ่านช่องทางต่างๆ	๑.หน่วยงานมีระบบการประชาชนให้บริการผ่านระบบ E-Service ๒.ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการประชาชน

มาตรการ/กิจกรรม	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	๑.มีการเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์และสื่อออนไลน์รูปแบบอื่นๆ ในประเด็น ดังนี้ ข้อมูลพื้นฐานในการบริหารงาน การบริหารงบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส ๒.ได้จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่บทบาทและอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นปัจจุบัน ๓.มีช่องทางสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่ติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูล หรือแสดงความคิดเห็น/คำติชมเกี่ยวกับการให้บริการ	๑.มีการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้ประชาชนทราบ ๒.ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการบริหารราชการของหน่วยงาน
กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑.ประกาศแนวทางการปฏิบัติการใช้/การยืมทรัพย์สินของราชการ ๒.ได้จัดทำคู่มือการใช้/การยืมทรัพย์สินของราชการ ๓.จัดทำทะเบียนการเบิก/การยืมทรัพย์สินของราชการ ๔.จัดกิจกรรมปลูกจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อหน้าที่และการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม	ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการแสวงหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของราชการ
กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑.จัดทำประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ๒.มีมาตรการควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณไม่ให้ผิดวัตถุประสงค์และให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ๓.ประชุมอย่างสม่ำเสมอเพื่อกำกับติดตามความก้าวหน้าในการใช้จ่ายงบประมาณ ๔.มีการรายงานการใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือน ประจำไตรมาส	๑.ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณ ๒.ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

มาตรการ/กิจกรรม	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
	๕.สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างและรายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างแก่ผู้บริหารเพื่อปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้มีความถูกต้อง บรรลุวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ ๖.มีช่องทางติดต่อสอบถามเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี แสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่ถูกต้อง ๗.มีการเผยแพร่การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุให้ประชาชนชนรับทราบผ่านทางเว็บไซต์และช่องทางต่างๆ ๘.มีช่องทางร้องเรียนการทุจริตสำหรับประชาชน ๙.จัดกิจกรรมปลูกจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อหน้าที่และการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม	
กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	๑.จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในด้านการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์และช่องทางต่างๆ ๒.ดำเนินการสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงาน เลื่อนค่าตอบแทนและเลื่อนขั้นเงินเดือน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองประเมินผลการปฏิบัติงาน คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนและคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เพื่อความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้	๑.ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน เลื่อนค่าตอบแทนและเลื่อนขั้นเงินเดือน ๒.ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต/การปฏิบัติงานของหน่วยงาน

มาตรการ/กิจกรรม	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
	๓.จัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติราชการ ระหว่างผู้บังคับบัญชากับผู้ใต้บังคับบัญชา ๔.เผยแพร่ประมวลจริยธรรมเพื่อใช้เป็นค่านิยมขององค์กร ที่พึงยึดถือเป็นแนวปฏิบัติควบคุมไปกับระเบียบและข้อบังคับอื่นๆ ๕.จัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน	
กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	๑.จัดทำคู่มือ/แนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ๒.จัดทำแนวทางปฏิบัติงานด้านจริยธรรม (DO'S & DON'TS) ๓.จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน คำสั่งรักษาราชการแทน คำสั่งปฏิบัติราชการแทน และคำสั่งอื่นกรณีไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ๔.จัดประชุมคัดเลือกผู้แทนประชาคมในการคัดเลือกเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๑.มีการบริหารงานที่ยึดตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด ๒.พนักงานมีความยึดมั่นในประโยชน์ส่วนรวมไม่มีประโยชน์ทับซ้อน ๓.ไม่มีเรื่องร้องเรียนการบริการ/การทุจริต ๔.เกิดการมีส่วนร่วมของประชาชนในด้านต่างๆ